

## KARTA KURSU (realizowanego w module specjalności)

### MULTIMEDIA I TECHNOLOGIE INTERNETOWE

Nazwa	<b>Metody współczesnej komunikacji</b>
Nazwa w j. ang.	The methods of modern communication and presentation graphics

Koordinator	dr Agnieszka Walecka-Rynduch	Zespół dydaktyczny
Punktacja ECTS*	st. stacjonarne: 3 st. niestacjonarne: 3	dr Agnieszka Walecka-Rynduch

#### Opis kursu (cele kształcenia)

Celem kursu jest przygotowanie studentów w zakresie praktycznych umiejętności w obszarze komunikacji, ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji marketingowej, medialnej oraz komunikowania politycznego i publicznego. Założeniem kursu jest skoncentrowanie się na praktycznych ćwiczeniach, podczas których studenci będą pracować indywidualnie i w zespołach zadaniowych rozwijając umiejętności efektywnej komunikacji.  
Kurs prowadzony jest w języku polskim.

#### Warunki wstępne

Wiedza	Znajomość technologii WWW oraz zasad tworzenia prezentacji multimedialnych.
Umiejętności	Umiejętność tworzenia prezentacji multimedialnych.
Kursy	Wstępne kursy nie są wymagane.

#### Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalnościowego)
Wiedza	Po zakończeniu kursu student:  W01: ma wiedzę na temat narzędzi komunikowania (znaki, kody, języki, media, kompetencja komunikacyjna), komunikowania jako interakcji (ze szczególnym uwzględnieniem roli interakcji jako dyskursu).	S2_W06
	W02: rozumie rolę komunikowania i mediów masowych w systemie społecznym, demokratycznym systemie politycznym i gospodarce rynkowej, oddziaływaniem mediów oraz istotę społeczeństwa informacyjnego i zagadnienia związane z nowymi mediami.	S2_W06
	W03: posiada wiedzę z zakresu komunikacji marketingowej, komunikowania politycznego, komunikacji medialnej (ze szczególnym uwzględnieniem media relations i public relations).	S2_W06
	W04: zna definicje i typologie teoretyczne osadzone w kontekście praktycznym oraz omawiane w ramach licznych studiów przypadków.	S2_W06

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalnościowego)
Umiejętności	Po zakończeniu kursu student:	
	U01: stosuje w praktyce wiedzę i narzędzia do interdyscyplinarnej analizy praktyki komunikacyjnej w jej różnych aspektach.	S2_U06
	U02: wykonuje zadania związane z konstruowaniem przekazu, komunikowaniem interpersonalnym (z uwzględnieniem małej grupy jako środowiska komunikacyjnego).	S2_U06
	U03: poddaje krytycznej analizie i interpretacji działania komunikacyjne związane z komunikowaniem interpersonalnym, marketingowym, politycznym i medialnym.	S2_U06
	U04: projektuje i tworzy prezentacje oraz własne wystąpienia.	S2_U06
	U05: podejmuje decyzje i realizuje działania związane z kreowaniem wizerunku oraz tworzeniem i podtrzymywaniem relacji z otoczeniem.	S2_U06

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalnościowego)
Kompetencje społeczne	Po zakończeniu kursu student:	
	K01: wykazuje umiejętność rozumienia i stosowania w praktyce zdobytej wiedzy przedmiotowej i jest przygotowany do podejmowania twórczego i kreatywnego działania, które znacząco poprawiają funkcjonowanie w relacjach interpersonalnych.	S2_K02, S2_K04
	K02: korzysta z technik kształcenia zdalnego do zdobywania wiedzy do uzupełniania wiedzy i jej aktualizowania.	S2_K01
	K03: współpracuje w zespole, przyjmując w nim różne role.	S2_K03

### Studia stacjonarne

Organizacja											
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach									
		A		K		L		S		P	E
Liczba godzin	30										

## Studia niestacjonarne

Organizacja													
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach											
		A		K		L		S		P		E	
Liczba godzin	20												

### Opis metod prowadzenia zajęć

Kurs składa się z zajęć praktycznych, podczas których studenci będą pracować indywidualnie i zespołowo (projekt) oraz brać czynny udział w dyskusjach poprzedzonych pokazem z objaśnieniami, w formie prezentacji multimedialnych oraz filmów poglądowych).

Do zajęć studenci będą zobowiązani przygotować się na zajęciach e-learningowych na platformie Moodle Katedry (w szczególności zapoznać się z zamieszczonymi tam materiałami dydaktycznymi) oraz wyszukiwać w dowolnej formie (np. filmy, prezentacje, artykuły prasowe, własne doświadczenia itp.) przykłady z polskiej praktyki niezbędne do analizy poszczególnych zagadnień komunikacyjnych.

Każde zajęcia będą się kończyć ocenami cząstkowymi, na które składać się będą: przygotowanie do pracy, umiejętność przekazania wiedzy oraz analizowania problemu oraz udział w dyskusji.

### Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01							X	X					
W02							X	X					
W03							X	X					
W04							X	X					
U01							X	X					
U02							X	X					
U03							X	X					
U04							X						
U05							X						
K01							X	X					
K02							X	X					
K03							X	X					

Kryteria oceny	<p>Ocenę dobrą lub bardzo dobrą uzyskać może student, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- otrzymał bardzo dobre lub dobre oceny cząstkowe – z przygotowywanych na zajęcia projektów.</li> <li>- brał czynny udział w dyskusji podczas zajęć; w czasie a to przewidzianym – podsumowanie wykładu</li> <li>- wykazał się umiejętnością analizowania, wyciągania wniosków oraz oceniania zjawisk zachodzących w życiu społecznym i politycznym w aspekcie procesu komunikowania;</li> <li>- przygotował samodzielnie innowacyjną prezentację multimedialną kończącą zajęcia oraz przedstawił ją z zachowaniem zasad autoprezentacji.</li> </ul>
----------------	--

## Treści merytoryczne (wykaz tematów)

1. Komunikacja - wprowadzenie
2. Modele komunikacyjne. Formy komunikowania. Komunikowanie werbalne i niewerbalne. Sztuka autoprezentacji, budowanie wizerunku w sytuacjach oficjalnych.
3. System komunikowania społecznego. Komunikowanie w organizacji. Zarządzanie, motywowanie, coaching.
4. Komunikowanie publiczne i polityczne. Nowe metody komunikowania memy i virale. PROJEKT GRUPOWY – najpopularniejsze memy i virale w przestrzeni internetu w ostatnim roku.
5. Komunikacja perswazyjna na przykładzie reklamy społecznej
6. PROJEKT GRUPOWY – analiza reklam społecznych, jako przykład komunikowania perswazyjnego
7. Komunikowanie marketingowe. Miejsce analizy SWOT w komunikacji marketingowej. Komunikowanie wizualne w przekazie reklamowym. Rola stereotypów w komunikowaniu marketingowym
8. PROJEKT GRUPOWY - Shockvertising - konieczność czy moda? Nowe drogi komunikowania
9. Komunikowanie jako funkcja public relations. Komunikowanie wewnętrzne i zewnętrzne w organizacjach. Nowe media a komunikowanie organizacji na zewnątrz. Analiza kanałów komunikacji przedsiębiorstw i ich wpływ na funkcjonowanie organizacji
10. Komunikowanie w organizacji w sytuacji kryzysowej. Analiza wybranych przykładów
11. Komunikacja a manipulacja i propaganda. Manipulacja a inne działania mające na celu sterowanie ludźmi. Język jako narzędzie manipulacji. Proces komunikowania jako akt perswazji. Treści i formy manipulacyjnych zabiegów stosowanych przez mass media. Komunikowanie polityczne, kłamstwo jako funkcja kreowania wizerunku politycznego.
12. Kreowanie wizerunku w polityce. Rola Komunikacji wizerunkowej w kampaniach politycznych. Manipulowanie wizerunkiem.
13. PROJEKT GRUPOWY – Komunikowanie wizualne - kreowanie wizerunku na przykładzie kampanii wyborczej.
14. Sztuka autoprezentacji. Zachowania w sytuacjach oficjalnych.
15. Nowe metody komunikowania. Wykorzystanie nowych mediów. PROJEKT GRUPOWY

## **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA PREZENTACJI GRUPOWYCH i ZALICZENIOWEGO PROJEKTU GRUPOWEGO**

Każda PRZEGENTACJA GRUPOWA, prezentowana podczas zajęć, powinna zostać przygotowana według następującego schematu:

1. Imię, nazwisko każdego z członków zespołu
2. Nazwa zajęć
3. Temat prezentacji
4. Data prezentacji
5. Treść prezentacji, analiza wybranego problemu badawczego
6. Bibliografia

Po każdym zającach jedna osoba z grupy (starosta grupy) zobowiązany jest do przekazania prowadzącemu, płyty CD ze zgranymi wszystkimi projektami grupowymi, prezentowanymi podczas zajęć.

## Wykaz literatury podstawowej

1. B. Dobek-Ostrowska, *Komunikowanie polityczne i publiczne*, PWN, Warszawa 2006.
2. S. Michalczyk, *Komunikowanie polityczne*, Śląsk Katowice 2009.
3. R. Wiszniowski, B. Dobek-Ostrowska, *Teoria komunikowania publicznego i politycznego. Wprowadzenie*, Astrum, Wrocław 2001.
4. B. Dobek-Ostrowska, *Podstawy komunikowania społecznego*, Astrum, Wrocław 1999.

## Wykaz literatury uzupełniającej

1. S. P. Morreale, B. H. Spitzberg, J. K. Barge, *Komunikacja między ludźmi. Motywacja, wiedza i umiejętności*, PWN, Warszawa 2007.
2. J. Fiske, *Wprowadzenie do badań nad komunikowaniem*, Astrum, Wrocław 1999.
3. E. Griffin, *Podstawy komunikacji społecznej*, GWP, Sopot 2003.
4. D. Mc Quail, *Teoria komunikowania masowego*, PWN, Warszawa 2007.

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) – studia stacjonarne

Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	30
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	10
Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	20
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	15
Ogółem bilans czasu pracy		75
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		3

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) – studia niestacjonarne

Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	20
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	5
Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	10
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	20
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	20
Ogółem bilans czasu pracy		75
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		3