

**POROZUMIENIE
W SPRAWIE ORGANIZACJI NIEPEDAGOGICZNYCH PRAKTYK STUDENCKICH**

Zawarte dnia..... w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, NIP: 675 02 00 195, Regon: 000001375, reprezentowanym przez
Dyrektora Instytutu Bezpieczeństwa i Informatyki prof. dr hab. Olęę Wasiutę, zwaną dalej
Uniwersytetem

a

...../proszę wpisać pełną nazwę lub określenie firmy przedsiębiorcy- w tym także dokładne
określenie formy prawnej/, ul. /proszę wpisać dokładny adres/, Regon
...../proszę wpisać- w przypadku podmiotów wpisanych do KRS- także numer tegoż rejestru/,
reprezentowanym przez/proszę wpisać dane osobowe osoby uprawnione do reprezentacji;
jeśli pełnomocnik- proszę wpisać datę udzielenia pełnomocnictwa, kto uprawniony udzielił/, zwanym dalej
Zakładem,

łącznie zaś zwanymi **Stronami** a każde z osobna **Stroną**.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest organizacja przez Zakład praktyki studenckiej dla studenta/studentki Uniwersytetu/proszę wpisać: imię, nazwisko, rok i kierunek studiów/.
2. Praktyka będzie organizowana w okresie od do roku. /proszę wpisać okres odbywania praktyki/
3. Wymiar wykonywania przez praktykanta zadań w ramach praktyki studenckiej wynosi nie więcej niż/proszę określić ilość maksymalną godzin pracy praktykanta/ godzin tygodniowo, w godzinach pracy Zakładu.
4. W uzasadnionych przypadkach, za pisemną zgodą praktykanta i Uniwersytetu praktyka może również odbywać się także poza wyznaczonymi godzinami pracy Zakładu.

§ 2

1. Zakład w ramach niniejszego porozumienia zobowiązuje się do:
 - 1) Wyznaczenia praktykantowi opiekuna praktyki studenckiej zapewniającego:
 - a) udzielenie praktykantowi informacji o zakresie obowiązków oraz zasadach i procedurach obowiązujących w Zakładzie,
 - b) monitorowanie wykonywania przez praktykanta zadań wynikających z programu praktyki studenckiej,
 - c) udzielanie informacji zwrotnej na temat osiągniętych wyników, stopnia realizacji zadań, a także rozwijanych umiejętności i kompetencji społecznych.
 - 2) Przygotowania stanowiska pracy praktykantowi przed rozpoczęciem przez niego praktyki studenckiej, odpowiadającego standardowi miejsca pracy pracownika Zakładu.
 - 3) Zapewnienia wstępnego przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP).

- 4) Umożliwienia kierownikowi praktyk z Uniwersytetu sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką studencką.
- 5) Wystawienia praktykantom zaświadczenia odbycia praktyki studenckiej po zakończeniu praktyki, chyba że wpisy w zakresie przebiegu praktyk były ujmowane w dzienniku praktyk.

§ 3

1. Uniwersytet w ramach niniejszego porozumienia zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Zakładowi, przed rozpoczęciem praktyki, wystawionego przez Uniwersytet skierowania na praktyki zawierającego co najmniej imię, nazwisko oraz rok i kierunek studiów */można dopisać również inne dane osobowe, pamiętając jednak, że tylko takie, które są niezbędne- vide: RODO/*,
 - 2) opracowania programu praktyki (Załącznik nr 1) studenckiej i zapoznania z nim praktykanta,
 - 3) sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką studencką,
 - 4) skierowania praktykanta na wymagane prawem badania lekarskie */tylko gdy jest to wymagane przez Zakład/*.

§ 4

Osobami odpowiedzialnymi za współpracę w ramach niniejszego porozumienia będą:

- 1) Ze strony Uczelni:, imię i nazwisko: mgr Michał Frontczak,

e mail: michal.frontczak@up.krakow.pl

- 2) Ze strony Zakładu Pani/Pan.....,

e mail:....., tel.:.....

§ 5

1. Zakład nie jest zobowiązany do wypłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane przez praktykanta i nie ponosi kosztów leczenia praktykanta.
2. Strony uznają iż, działania określone w umowie podejmują w ramach wspólnego przedsięwzięcia i ich wykonanie nie będzie związane z koniecznością uiszczenia jakichkolwiek opłat pieniężnych na rzecz drugiej Strony.

§ 6

Zakład może zażądać od Uniwersytetu odwołania praktykanta z praktyki studenckiej w przypadku, gdy naruszy on dyscyplinę pracy lub zasady BHP. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy lub zasad BHP spowodowało zagrożenie dla zdrowia lub życia Zakład może, bez uprzedniego uzgodnienia z Uniwersytetem, nie dopuścić praktykanta do kontynuowania praktyki studenckiej. W takim wypadku Zakład zawiadomi Uniwersytet, podając przyczyny braku dopuszczenia praktykanta do kontynuowania praktyki studenckiej.

§ 7

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas trwania praktyki studenckiej. */jeśli kilku studentów jest kierowanych wpisać: praktyk studenckich/.*
2. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszego Porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Uniwersytetu.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

Instytut Bezpieczeństwa i Informatyki

ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, tel. 12-662-78-45, mail: ii@up.krakow.pl

Załącznik nr 1

.....
(pieczętka Zakładu)

.....
(imię i nazwisko Studenta/ki)

PROGRAM PRAKTYKI

Pan/i będzie odbywać praktykę zgodnie z poniższym zakresem czynności:

Lp.	Wyszczególnienie czynności lub zadań na danym stanowisku pracy (w zawodzie)

.....
podpis osoby reprezentującej Zakład

.....
podpis kierownika praktyk