

KARTA KURSU

Nazwa	Metodologie i narzędzia zarządzania projektami
Nazwa w j. ang.	Project Management Methodologies and Tools

Koordynator	Dr hab. Serhii Semenov, prof. UKEN	Zespół dydaktyczny
		Dr hab. Serhii Semenov, prof. UKEN Mgr inż. Andrzej Szczęch
Punktacja ECTS*	2	

Opis kursu (cele kształcenia)

Celem kursu jest zapoznanie studentów z najważniejszymi metodologiami zarządzania projektami oraz narzędziami wspierającymi realizację projektów. Kurs łączy wiedzę teoretyczną z praktycznymi umiejętnościami, umożliwiając studentom zrozumienie cyklu życia projektu, planowanie, monitorowanie i zamykanie projektów. Studenci nauczą analizy ryzyka, zarządzania interesariuszami oraz korzystania z popularnych narzędzi informatycznych wspierających zarządzanie projektami.

Warunki wstępne

Wiedza	Znajomość podstawowych pojęć związanych z organizacją, planowaniem i kontrolą działań w środowisku biznesowym lub technicznym
Umiejętności	Zdolność analitycznego myślenia
Kursy	

Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	Po zakończeniu kursu student:	
	W01: Student zna podstawowe pojęcia i cykl życia projektu	K_W01, K_W14
	W02: Student rozumie różnice między klasycznymi, zwinnymi i hybrydowymi metodologiami zarządzania projektami.	K_W04, K_W05
	W03: Student zna zasady planowania, monitorowania i zamykania projektów.	K_W06, K_W07
Umiejętności	Po zakończeniu kursu student:	
	U01: Student potrafi zaplanować projekt z uwzględnieniem zakresu, harmonogramu, budżetu i ryzyka.	K_U01, K_U11
	U02: Student umie zastosować właściwe narzędzia informatyczne wspierające zarządzanie projektami.	K_U04, K_U06
	U03: Student potrafi analizować ryzyko i opracować strategię jego minimalizacji.	K_U07, K_U12
	U04: Student umie pracować zespołowo nad realizacją projektu w wybranej metodologii.	K_U08, K_U09

Kompetencje społeczne	Efekt uczenia się	Odniesienie do efektów kierunkowych
	Po zakończeniu kursu student: K01: Student wykazuje odpowiedzialność za realizację zadań projektowych. K02: Student rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia kompetencji zawodowych w zakresie zarządzania projektami.	K_K02, K_K04 K_K01, K_K05

Studia stacjonarne

Organizacja												
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin	10					15						

Studia niestacjonarne

Organizacja												
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin	6					10						

Opis metod prowadzenia zajęć

Zajęcia prowadzone będą w formie wykładów oraz ćwiczeń praktycznych. Wykłady obejmują prezentację metodologii zarządzania projektami oraz analizę przypadków. Ćwiczenia mają charakter warsztatowy – studenci pracują indywidualnie i zespołowo, realizując zadania projektowe. W ramach ćwiczeń uczestnicy zastosują różne techniki planowania i realizacji projektów z wykorzystaniem diagramu Gantta oraz tablicy Kanban. Zajęcia będą wspierane narzędziami informatycznymi oraz elementami symulacji.

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01					X								
W02					X	X							
W03					X	X							
U01					X	X							
U02					X	X							
U02					X	X							
U03					X								
U04					X								
K01						X							
K02						X							

Kryteria oceny

Projekt indywidualny, Praca laboratoryjna, test z wiedzy teoretycznej

Uwagi

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

1. Wprowadzenie do zarządzania projektami – definicje, cykl życia, rola kierownika projektu
2. Klasyczne metodologie: PMBOK, PRINCE2, Waterfall
3. Zwinne podejścia: Agile, Scrum, Kanban
4. Metody hybrydowe i adaptacyjne w zarządzaniu projektami
5. Planowanie projektu: zakres, harmonogram, budżet
6. Zarządzanie ryzykiem w projekcie
7. Zarządzanie interesariuszami i komunikacja projektowa
8. Narzędzia wspierające zarządzanie projektami
9. Ewaluacja i zamknięcie projektu
10. Trendy w zarządzaniu projektami

Wykaz literatury podstawowej

1. PMBOK – Project Management Institute (PMI) <https://www.pmi.org/standards/pmbok>
2. PRINCE2 – PeopleCert / ILX Group <https://www.prince2.com/>
3. Agile – Agile Alliance <https://www.agilealliance.org/>
4. Scrum – Scrum.org <https://www.scrum.org/>

Wykaz literatury uzupełniającej

1. Kanban – Kanban University <https://kanban.university/kanban-guide/>
2. Historia i zasady działania wykresu Gantta <https://www.gantt.com>

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) - **studia stacjonarne**

Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	10
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	15
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	5
Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	5
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat	15
	Przygotowanie do egzaminu	
Ogółem bilans czasu pracy		50
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) - **studia niestacjonarne**

Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	6
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	10
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	5
Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	10
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat	19

	Przygotowanie do egzaminu	
	Ogółem bilans czasu pracy	50
	Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika	2