

UNIwersytet PEDAGOGICZNY  
im. Komisji Edukacji Narodowej  
INSTYTUT INFORMATYKI  
30-084 Kraków, ul. Podchorążych 2  
tel. 12 662 78 45, fax: 12 662 78 46

**Zarządzenie Nr II – 11 /2021**  
**Dyrektora Instytutu Informatyki**

**Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

**z dnia 17 września 2021 roku**

**w sprawie: organizacji roku akademickiego 2021/2022**

1. **Dla studiów stacjonarnych** organizację roku akademickiego określa Decyzja Rektora nr R.D. 0211.12/2021 z dnia 25.03.2021.
2. **Dla studiów niestacjonarnych:**
  - w semestrze zimowym:
    - a. Zajęcia dydaktyczne w semestrze zimowym rozpoczynają się 24 września 2021 r.
    - b. Zajęcia dydaktyczne w semestrze zimowym kończą się 13 lutego 2022 r.
    - c. Sesja egzaminacyjna odbędzie się w dniach od 4 do 13 lutego 2022 r.
    - d. Sesja egzaminacyjna poprawkowa odbędzie się w dniach od 18 lutego do 20 lutego 2022 r.
  - w semestrze letnim:
    - a. Zajęcia dydaktyczne w semestrze letnim rozpoczynają się 18 lutego 2022 r.
    - b. Zajęcia dydaktyczne w semestrze letnim kończą się 26 czerwca 2022 r.
    - c. Sesja egzaminacyjna odbędzie się w dniach od 10 do 26 czerwca 2022 r.
    - d. Sesja egzaminacyjna poprawkowa odbędzie się w dniach od 5 do 13 września 2022 r.
3. Terminy obowiązujących egzaminów, ustalane są przez Dyрекcję Instytutu dla poszczególnych roczników studiów.
4. Dokumentacja przebiegu studiów, w tym ogłoszenie ocen i zaliczeń przedmiotów, odbywa się wyłącznie w formie elektronicznej w systemie teleinformatycznym (Uczelnia XP/Wirtualna Uczelnia).
5. Obowiązkiem prowadzącego kurs jest wpisanie ocen/zaliczeń do systemu niezwłocznie po ich wystawieniu oraz dostarczanie do Centrum Obsługi Studenta podpisanych protokołów w terminie do 7 dni od daty zakończenia sesji poprawkowej.
6. Przed zakończeniem semestru studenci zobowiązani są do sprawdzenia, czy wszystkie uzyskane przez nich oceny oraz zaliczenia są wpisane do systemu.
7. W przypadku, gdy w opinii studenta ocena wpisana do Wirtualnej Uczelni różni się od faktycznie uzyskanej, student powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt prowadzącemu zajęcia.
8. Student nie może przystąpić do egzaminu bez zaliczenia z ćwiczeń i wykładów z przedmiotu egzaminacyjnego.
9. Student, który w ustalonym terminie nie może przystąpić do egzaminu z powodu choroby, powinien przedłożyć egzaminatorowi do 3 dni roboczych od daty egzaminu stosowny dokument. Dyrekcja Instytutu wyznacza termin w jakim student powinien zdać zaległy egzamin

Dyrektor  
Instytutu Informatyki

*dr hab. Piotr Czernski, prof. UP*